

Adatkezelési Tájékoztató

Az Északi ASzC Baross László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium (iskola neve) ezúton tájékoztatja az érintetteket az általa kezelt személyes adatokról, az adatkezelés céljairól, jogalapjáról, a személyes adatok kezelése körében követett gyakorlatáról, valamint az érintett jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről.

Az Adatkezelő magára nézve kötelezőnek ismeri el jelen, a tevékenysége keretében végzett adatkezelésre vonatkozó jogi közlemény tartalmát. Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot jelen Adatvédelmi Tájékoztató (a továbbiakban: „Tájékoztató”) módosítására. Az Adatkezelő a Tájékoztató hatályos változatát az internetes honlapján teszi közzé.

1. Az Adatkezelő megnevezése, adatai, elérhetőségei

Az Adatkezelő az Északi Agrárszakképzési Centrum alábbi Szakképző Intézménye (a továbbiakban: „Adatkezelő”).

Szakképző Intézmény megnevezése: Baross László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

Adatkezelő azonosítószáma: 033699/025

Adatkezelő fenntartói irányítási hatáskörét gyakorolja: Északi Agrárszakképzési Centrum

Adatkezelő adószáma: 15823254-2-15

Adatkezelő székhelye: 4700 Mátészalka, Baross László utca 12-14.

Képviselőre önállóan jogosult: Kerezsi István igazgató

Adatkezelő telefonszáma: 44/500-376

2. Az adatkezelés szabályai

Jelen adatkezelési tájékoztató időbeli hatálya 2021. március 22. napjától visszavonásig tart.

A jelen szabályzat fogalmi rendszerében meghatározottakra irányadó GDPR 4. cikkében meghatározott értelmező fogalommagyarázatok tartalma, összhangban a hatályos Infotv. 3. § értelmező rendelkezéseivel. Ezek alapján a fogalommeghatározások:

- „**személyes adat**”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

- „*érintett*”: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy. Jelen tájékoztató vonatkozásában különösen a tanulói jogviszony alanya, illetve a szülő.
- „*hozzájárulás*”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- „*adatkezelő*”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- „*adatkezelés*”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- „*adatfeldolgozó*”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.
- „*természetes személyazonosító adat*”: a polgár a) családi és utóneve, születési családi és utóneve, b) születési helye, c) születési ideje és d) anyja születési családi és utóneve.

3. Az adatkezelés alapelvei

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi. Az Adatkezelő által gyűjtött személyes adatok kezelése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik, azokat az Adatkezelő nem kezeli ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon (célhoz kötöttség). Az adatok tárolása olyan formában történik, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé.

Az Adatkezelő személyes adatot csak a GDPR 6. cikkében meghatározott jogalapok alapján kezel.

4. Az adatkezelés során alkalmazandó jogszabályok

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27. napján elfogadott 2016/679. számú rendelete (a továbbiakban: **GDPR** vagy **Rendelet**)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: **Nkt.**)

- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Szakképzési tv.**);
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**)
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: **EMMI rendelet**)
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól.

5. Az adatkezelések ismertetése

A tanulói jogviszony felvétellel vagy átvétellel keletkezik.

Az Adatkezelő köteles a jogszabályban előírt nyilvántartásokat vezetni, a Köznevelés Információs Rendszerébe bejelentkezni, valamint az országos statisztikai adatgyűjtési program keretében előírt adatokat szolgáltatni.

5. 1. A Szakképző Intézménybe történő beiratkozáshoz kapcsolódó adatkezelés:

Adatkezelés célja	<p>A szakmai oktatással összefüggésben a tanulói jogviszony létesítése és fenntartása; kapcsolattartás.</p> <p>Továbbá nyilvántartások vezetése, pedagógiai cél, gyermek-és ifjúságvédelmi cél, iskola-egészségügyi cél, juttatások megállapítása.</p>
Kezelt adatok köre	<p>a tanuló:</p> <ul style="list-style-type: none"> • természetes személyazonosító adatai, • neme, • állampolgársága (nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése és száma), • oktatási azonosítószáma, • lakcíme, levelezési címe, elektronikus levelezési címe és telefonszáma, • TAJ száma, • adóazonosító jele, • a tanulói jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatok, ideértve annak időpontját és okát, • a tanulóbalesetre vonatkozó adatokat, • az egyéni tanulmányi renddel kapcsolatos adatok, • a tanuló tudásának értékelésével és minősítésével, valamint a tanuló által tett vizsgákkal kapcsolatos adatok, • a tanulói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok, • a tanuló diákigazolványának sorszáma. <p>a kiskorú tanuló törvényes képviselőjének:</p> <ul style="list-style-type: none"> • természetes személyazonosító adatai,

	<ul style="list-style-type: none"> • lakcím levelezési címe, elektronikus levelezési címe és telefonszáma. <p>A kérelmező nyilatkozhat továbbá arról, hogy szakértői vélemény alapján sajátos nevelésű-e a tanuló, illetve szakértői vélemény alapján beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd-e a tanuló, a szülője, testvére tartósan beteg-e vagy fogyatékkal élő-e.</p>
Adatkezelés jogalapja	A kötelezően megadandó adatok tekintetében a jogalap a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, illetve különleges személyes adatok vonatkozásában (pl. speciális étrend igénylése) a GDPR 9. cikk (2) bek. b) és h) pontján alapulnak.
Adattárolás határideje	Az Nkt. 41.§ (10) bekezdés alapján, az Adatkezelő a nyilvántartott tanulói adatokat a jogviszony megszűnésétől számított 10 évig kezeli, míg a hozzájáruláson alapuló adatokat az érintett hozzájárulásának visszavonásáig, ennek hiányában az adatkezelési cél megvalósulásáig.
Adattárolás módja	Elektronikus és papír alapú
Adat forrása	Érintettől felvett adat
Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei	Az adatszolgáltatás elmaradása esetén az Adatkezelő nem tudja teljesíteni az érintett által kérelmezett ügyintézés lefolytatását, így nem áll módjában az érintett számára a szakképző intézménybe történő beiratkozás megvalósítása.
Kik ismerhetik meg a személyes adatokat?	A kérelmező (érintett) által megadott adatokat az Adatkezelő felhatalmazott munkatársai (különösen: igazgató, igazgatóhelyettes, gazdasági vezető, osztályfőnök, iskolatitkár) ismerhetik meg. Az Adatkezelő továbbá az Nkt. 41. § (5), (7) és (8) bekezdése, 42. § (3) bekezdése, valamint az EMMI rendelet rendelkezései szerint továbbítja a személyes adatokat az Nkt-ban és az EMMI rendeletben meghatározott címzetti körnek.
Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére	Nem történik harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére adattovábbítás.

5. 2. Az intézmények közötti átiratkozáshoz kapcsolódó adatkezelés (átvétel):

Adatkezelés célja	Az intézmények közötti átiratkozás biztosítása
Kezelt adatok köre	Kötelezően megadandó adatok köre: a tanuló teljes neve, oktatási azonosítója. Az EMMI rendelet 23.§ (6) bekezdésére tekintettel az átvételi kérelemhez szükséges bemutatni a tanuló nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt.
Adatkezelés jogalapja	A nem kötelezően megadandó személyes adatok tekintetében az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás, míg a kötelezően megadandó adatok tekintetében a jogalap a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, illetve különleges személyes adatok vonatkozásában a GDPR 9. cikk (2) bek. b) és h) pontján alapulnak.
Adattárolás határideje	Az Nkt. 41.§ (10) bekezdés alapján, az Adatkezelő a nyilvántartott tanulói adatokat a jogviszony megszűnésétől számított tíz évig kezeli, míg a

	hozzájáruláson alapuló adatokat az érintett hozzájárulásának visszavonásáig, ennek hiányában az adatkezelési cél megvalósulásáig.
Adattárolás módja	Elektronikus és papír alapú
Adat forrása	Érintettől felvett adat
Kik ismerhetik meg a személyes adatokat?	A kérelmező (érintett) által megadott adatokat az Adatkezelő intézmény felhatalmazott munkatársai ismerhetik meg. Az Adatkezelő továbbá az Nkt. 41. § (5), (7) és (8) bekezdése, 42. § (3) bekezdése, valamint az EMMI rendelet rendelkezései szerint továbbítja a személyes adatokat az Nkt-ban és az EMMI rendeletben meghatározott címzetti körnek
Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére	Nem történik harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére adattovábbítás.

5. 3. Tanulószerződéshez kapcsolódó adatkezelés

Adatkezelés célja	A tanuló és a szakképzési intézmény között létesítendő gyakorlati képzéssel összefüggésben megkötött tanulószerződés teljesítése.
Kezelt adatok köre	Kötelezően megadandó adatok köre: a tanuló teljes neve, oktatási azonosítója. A tanulószerződés tartalmazza a tanuló természetes személyazonosító adatait (nevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési nevét, lakcímét, oktatási azonosítóját, elérhetőségét), halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanuló által kötött tanulószerződés esetén az ingyenes részvételre jogosító körülményre vonatkozó adatot, valamint törvényes képviselőjének nevét, lakcímét és elérhetőségét, a tanuló gyakorlati képzéséért felelős személy nevét, a tanulót megillető pénzbeli juttatásra figyelemmel azt a fizetési számlaszámot, amelyre a pénzbeli juttatást átutalják vagy befizetik, a bankszámla tulajdonos nevét, a tanuló által választott szakképesítésre előírt egészségügyi alkalmassági követelményeknek, pályaalkalmassági követelményeknek a tanuló által történő teljesítésére, évfolyamára, szintvizsgájára, érettségijére vonatkozó adatokat, az szerződő felek aláírását, valamint a tanuló gyakorlati képzéséért felelős személy nevét, telefonszámát, e-mail címét.
Adatkezelés jogalapja	A nem kötelezően megadandó személyes adatok tekintetében az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás, míg a kötelezően megadandó adatok tekintetében a jogalap a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, a Szakképzési törvény 48.§-a, illetve különleges személyes adatok vonatkozásában a GDPR 9. cikk (2) bek. b) és h) pontján alapulnak.
Adattárolás határideje	A gyakorlati képzés szervezésével összefüggő adatok megőrzési ideje 5 év az EMMI rendelet 1. számú melléklete alapján, míg az Nkt. 41.§ (10) bekezdés alapján, az Adatkezelő a nyilvántartott gyermek és tanulói adatokat a jogviszony megszűnésétől számított 10 évig kezeli, továbbá a hozzájáruláson alapuló adatokat az érintett hozzájárulásának visszavonásáig.
Adattárolás módja	Elektronikus és papír alapú
Adat forrása	Érintettől felvett adat

Kik ismerhetik meg a személyes adatokat?	Az érintett által megadott adatokat az Adatkezelő intézmény felhatalmazott munkatársai ismerhetik meg. Az Adatkezelő továbbá az Nkt. 41. § (5), (7) és (8) bekezdése, 42. § (3) bekezdése, valamint az EMMI rendelet rendelkezései szerint továbbítja a személyes adatokat az Nkt-ban és az EMMI rendeletben meghatározott címzetti körnek.
Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére	Nem történik harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére adattovábbítás.

6. A honlap látogatóinak adatai

- A kezelt személyes adatok köre: azonosítószám, a látogatás dátuma és időpontja, a felhasználó számítógépének látogatáskori IP címe, böngésző típusa.
- Az adatkezelés céljai: a honlap használata, a honlap látogatása során a szolgáltató a szolgáltatások működésének ellenőrzése, a személyre szabott kiszolgálás és a visszaélések megakadályozása.
- Az adatkezelés jogalapja: a honlapra látogató önkéntes hozzájárulása a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont és az Elker. tv. 13/A. § (3) bekezdése alapján.
- Az adatkezelés időtartama, az adatok törlésének határideje: a rendszer, a munkamenet megszűnését követő 1 órán keresztül tárolja (a böngésző bezárása megszünteti a munkamenetet).

Az iskola honlapja a felhasználó számítógépén kis adatsomagokat, ún. sütiket (cookie) helyez el és a későbbi látogatás során olvas vissza, ha ez a felhasználó böngészőjében engedélyezve van. A felhasználónak lehetősége van a böngészőjében a cookie-k letiltására vagy engedélyezésére. A sütik önmagukban a felhasználó azonosítására nem képesek, kizárólag a látogató számítógépének felismerésére alkalmasak. A sütikkel kapcsolatos bővebb tájékoztató a www.allaboutcookies.org vagy a www.aboutcookies.org oldalon található.

7. Közösségi oldal (Facebook)

Az Intézmény a saját Facebook oldalán az iskolai élettel kapcsolatos bejegyzéseket oszt meg a látogatókkal. Ezekben a bejegyzésekben személyes adatokat nem, vagy az érintettek előzetes beleegyezésével jelenít meg.

A kezelt adatok köre: annak a személynek a neve, aki regisztrált a Facebook közösségi oldalon és „kedvelte”, „követte” az Adatkezelő oldalát, illetve a Felhasználó nyilvános profilképe.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása személyes adatai kezeléséhez a közösségi oldalakon.

Az adatok kezeléséről, céljáról az adott közösségi oldalon tájékozódhat az Érintett. Az adatkezelésre az adott közösségi oldal szabályozása vonatkozik: <https://www.facebook.com/policy>.

8. Adattárolás, nyilvántartások

Az Intézményben kezelt adatok nyilvántartási módja a következő lehet:

- nyomtatott irat (manuálisan kezelt);
- elektronikus adat;
- elektronikusan létrehozott, de papír alapon archivált adat,
- az Intézmény weboldalán elhelyezett (elektronikus) adat, fénykép

Az Intézmény a Köznevelés Információs Rendszerében kezeli a tanulók nyilvántartott, a jogszabály által meghatározott adatait (a továbbiakban: KIR). A KIR hatósági és szakmai tevékenységeket kiszolgáló, az Oktatási Hivatal által működtetett elektronikus alkalmazások, adatállományok, dokumentációk adatbázisa, valamint országos statisztikai és jogosultság alapú (pl. ingyenes tankönyvellátás, étkezési kedvezmény) adatszolgáltatási rendszer.

A KRÉTA (Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer) a köznevelési intézmények oktatásszervezői feladatait támogató informatikai rendszer, amely a köznevelés más rendszereivel integráltan és adaptívan együttműködik. A KRÉTA rendszer üzemeltetését a Herman Ottó Nonprofit Kft. végzi.

A tanulók személyi adatainak kezelői az Intézmény alábbi dolgozói lehetnek:

- az Intézmény igazgatója,
- az igazgatóhelyettes(ek),
- az osztályfőnök,
- az Intézmény gazdasági vezetője,
- az iskolatitkár.

A tanulói jogviszony létesítésekor az Intézmény vezetője gondoskodik a tanulók személyi adatainak összeállításáról és azt a vonatkozó jogszabályok és jelen szabályzat szerint kezeli.

Nyilvántartások:

- összesített tanulói nyilvántartás (vezetéséért felelős: iskolatitkár),
- törzslapok (vezetéséért felelős: igazgatóhelyettes, osztályfőnökök),
- bizonyítványok (vezetéséért felelős: igazgatóhelyettes, osztályfőnökök),
- beírási napló (vezetéséért felelős: iskolatitkár),
- osztálynaplók/elektronikus napló (vezetéséért felelős: igazgatóhelyettes, osztályfőnökök),
- az oktatási igazolványok (diákigazolvány, pedagógusigazolvány) nyilvántartó dokumentuma (vezetéséért felelős: iskolatitkár).

A tanulóknak a jogszabályokban biztosított kedvezményekre jogosító adatainak a nyilvántartása a számviteli szabályoknak megfelelő pénzügyi nyilvántartásokhoz csatolva történik.

Az Adatkezelő a személyazonosság igazolása céljából csupán az okmányok, igazolások bemutatására hívhatja fel az érintetteket, azokról másolatot nem készít, mert ez felel meg a GDPR szerinti célhoz kötött adatkezelés elvének.

9. Az iskolai eseményeken készült fényképek kezelése

Az intézményben szervezett iskolai eseményekről szóló tájékoztatás érdekében az Adatkezelő az intézmény honlapján és kiadványaiban az eseményekről fényképeket tesz közzé, amelyeken tanulók vagy tanulók csoportjai szerepelhetnek. Amennyiben az intézmény tanulója vagy annak gondviselője úgy nyilatkozik, hogy nem kíván szerepelni az iskola által készített fényképeken, azt a gondviselő és a tanuló aláírásával ellátott nyilatkozatban kell jelezni az intézmény vezetője számára.

A kezelt személyes adatok köre: érintettek képmása.

Az adatkezelés célja: a programok bemutatása esetlegesen nyilvánosságra hozatal útján is.

Az adatkezelés és nyilvánosságra hozatal jogalapja: az Érintett önkéntes hozzájárulása a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont alapján a részvétellel;

A fényképek, képfájl-ok tárolása: az elkészült fotók tárolása biztonságos, jelszóval védett számítógépen, adattárolókon vagy felhőtárhelyen történik elsősorban digitális formában.

Az adatkezelés időtartama: a fényképek és a filmfelvételek 10 évig kerülnek megőrzésre.

A fényképfelvételek nyilvánosságra hozatala az iskola kiadványaiban, honlapján vagy Facebook oldala útján történik.

10. Iskolai programok, kirándulások adatkezelése

Az iskolai programok szervezésekor, lebonyolításakor személyes- és különleges adatok felvehetőek, azonban az adatszolgáltatás önkéntességéről, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatást az adatok felvételét megelőzően az érintetteknek meg kell adni és a hozzájárulásukat személyes adat esetében szóban, különleges adat (pl. ételallergia) esetében pedig, az adatkezeléshez az érintett írásbeli hozzájárulása szükséges.

A kezelt adatok köre az iskolai táborok, kirándulások jelentkezőinek a regisztrációs lapon felvett személyes adatai (különösen név, állandó lakhely, e-mail, telefonszám, diákigazolvány száma, születési hely és idő, szig szám).

Az adatkezelés célja a rendezvények előkészítése, biztonságos lebonyolítása, pénzügyi nyilvántartás vezetése, kötelező adatszolgáltatások szálláshelyek felé.

A programszervezés általi adatkezelés jogalapja az érintett személy önkéntes hozzájárulása a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján (16 éven aluliak esetén a szülő hozzájárulása a GDPR 8. cikk (1) bekezdés alapján.)

Az adatkezelés időtartama a cél megvalósulásáig, legfeljebb a rendezvény/kirándulás lebonyolítását követő 2 hónapig tart.

Az adatok további kezelésére a Tájékoztatóban foglaltak az irányadóak.

11. Kapcsolatfelvétel az Adatkezelővel

A jelen Tájékoztatóban megadott, illetve a Honlapon elhelyezett elérhetőségeken kapcsolatba lehet lépni az adatkezelő Intézménnyel.

Az Adatkezelő minden, hozzá beérkezett üzenetet a küldő nevével, e-mail címével, a dátum, időpont adatokkal és más, az üzenetben megadott egyéb személyes adatokkal együtt az adatközléstől számított legfeljebb 1 év elteltével töröl.

12. Adattovábbítás

Az Intézmény adatokat harmadik személynek kizárólag abban az esetben ad át, amennyiben azt törvény kötelezően előírja vagy az arra jogosult személy hozzájárult. Adattovábbításra az igazgató és - a meghatalmazás keretei között - az általa meghatalmazott más személy jogosult. Az adattovábbítás leggyakrabban előforduló esetei a törvényi előírások alapján az alábbi:

- Északi Agrárszakképzési Centrum (fenntartó) részére valamennyi adat,
- a tanuló a neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, szülője neve, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, jogviszonya kezdete, szünetelésének ideje, megszűnése, egyéni munkarendje, mulasztásainak száma a tartózkodásának megállapítása, a tanítási napon a tanítási órától vagy az iskola által szervezett kötelező foglalkozástól való távolmaradás jogszerűségének ellenőrzése és a tanuló szülőjével, törvényes képviselőjével való kapcsolatfelvétel céljából, a jogviszonya fennállásával, a tankötelezettség teljesítésével összefüggésben a bíróság, rendőrség, ügyészség, a közneveléssel összefüggő igazgatási tevékenységet végző közigazgatási szerv, a települési önkormányzat jegyzője, nemzetbiztonsági szolgálat részére valamennyi adat továbbítható a személyes adatok védelmére vonatkozó célhoz kötöttség megtartásával,
- tanulási nehézségre, magatartási rendellenességre, a beilleszkedési zavarra, sajátos nevelési igényre vonatkozó adatok a pedagógiai szakszolgálat intézményeinek,
- magatartás, szorgalom és tudás értékelésével kapcsolatos adatok az érintett osztályon belül, a nevelőtestületen belül, a szülőnek, a vizsgabizottságnak, iskolaváltás esetén az új iskolának, a szakmai ellenőrzés végzőjének,
- a diákigazolvány kiállításához szükséges valamennyi adat a KIR adatkezelője, a diákigazolvány elkészítésében közreműködők részére,
- a tanuló iskolai felvételével, átvételével kapcsolatosan az érintett iskolához, felsőoktatási intézménybe történő felvétellel kapcsolatosan az érintett felsőoktatási intézményhez és vissza;
- az egészségügyi, iskola-egészségügyi feladatot ellátó intézménynek a tanuló egészségügyi állapotának megállapítása céljából,
- a családvédelemmel foglalkozó intézménynek, szervezetnek, gyermek- és ifjúságvédelemmel foglalkozó szervezetnek, intézménynek a gyermek, tanuló veszélyeztetettségének feltárása, megszüntetése céljából,
- az igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükséges adatok az igénybe vehető állami támogatás igénylése céljából az EASZC mint fenntartó részére,
- az állami és szakmai képesítő vizsgák alapján kiadott bizonyítványokat nyilvántartó szervezetnek, a bizonyítványok nyilvántartása céljából.

13. Adatfeldolgozók

Az Adatkezelő egyes karbantartási, rendszerfelügyeleti és támogatási feladatok ellátásához adatfeldolgozót vehet igénybe. Az Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az Adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.

14. Az Adatkezelési Tájékoztató elfogadása, jóváhagyása, megtekintése

Az Adatkezelési Tájékoztatót - a jogszabályban meghatározottak alapján - véleményezi az Intézményben működő szülői szervezet és a diákönkormányzat az Nktv. 43. § (1) bekezdése alapján. A Tájékoztatót (az SZMSZ melléklete) a nevelőtestület fogadja el és az Intézmény vezetője hagyja jóvá. Nktv. 25. § (4) alapján.

Az Adatkezelési Tájékoztatót a tanulók, szüleik megtekinthetik az Intézmény honlapján, valamint az iskolában (titkárságon) is elérhető a tanulók, szülők és egyéb érintettek számára.

15. Adatbiztonság

Az Adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan és biztonságosan kezeli és a jogi és technikai lehetőségek változásával elvégzi a szükséges fejlesztéseket, módosításokat. Gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását.

Az Adatkezelő munkatársai munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

Az Adatkezelő a nyomtatott irat biztonságos tárolásáról zárt szekrény által gondoskodik. Az elektronikus adatok hozzáférése jelszóval védett.

Az érettségi írásbeli feladatlapok őrzése, nyilvántartása és átadása a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendeletnek a korlátozott terjesztésű minősített adatra vonatkozó, továbbá jelen rendelet rendelkezései szerint történik.

A minősített adatok védelmével kapcsolatos intézményi feladatokat az iratkezelési szabályzat tartalmazza.

16. Az érintettet megillető jogok

Az érintett kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést (az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatás nyújtását), az Adatkezelő által kezelt adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatainak kezelése ellen az Adatkezelő által meghatározott e-mail címen, jogosult az adathordozhatósághoz, valamint a jogorvoslathoz. Panasza esetén Magyarország területén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy – választása szerint – bírósághoz fordulhat. A bírósági eljárásban a törvényszék rendelkezik hatáskörrel.

Részletes leírás az érintetti jogokról:

16.1. Tájékoztatáshoz való jog és hozzáférés

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- Jogosult megtudni az adatkezelés célját;
- az érintett személyes adatok kategóriáit;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriáit, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- Adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamát, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjait.
- Jogosult felvilágosítást kapnia az érintettnek azon jogáról, hogy kérelmezheti-e az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat-e az ilyen személyes adatok kezelése ellen; illetve nyújthat-e valamely felügyeleti hatósághoz címzett panaszt.
- Jogosult megkapnia minden elérhető információt arról is, hogy ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a tájékoztatási jog szerinti kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést az Adatkezelő csak a GDPR 12. cikk (5) bekezdésben, illetve 15. cikk (3) bekezdésben meghatározott esetben számít fel.

Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

16.2. Helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

Arra az időtartamra, amíg az Adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát, a kérdéses személyes adatok korlátozásra kerülhetnek a jelen tájékoztatóban meghatározottaknak megfelelően.

16.3. Tiltakozás joga

Az érintett abban az esetben az Adatkezelőhöz intézett nyilatkozatával tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen, ha az adatkezelés jogalapja

- a GDPR 6. cikk. (1) bekezdés e) pontja szerinti közérdek vagy
- a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

Tiltakozási jog gyakorlása esetén az Adatkezelő nem kezelheti tovább a személyes adatokat, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

16.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az adatkezelés korlátozására abban az esetben kerülhet sor, amennyiben:

- az érintett vitatja az adatok pontosságát, az adatok helyességének megállapításáig terjedő időtartamra az Adatkezelő korlátozza a személyes adatok kezelését;
- az adatkezelés jogellenes és az érintett törlés helyett a felhasználás korlátozását kéri;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége az adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez;
- az érintett tiltakozik a személyes adatok kezelése ellen a GDPR 21. cikke szerint tiltakozott, a tiltakozással kapcsolatos mérlegelés elvégzésének erejéig.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az az Adatkezelő felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot az Adatkezelő korlátozza, azaz kizárólag a tárolás, mint adatkezelés valósulhat meg mindaddig, amíg

- az érintett hozzájárul az adatkezeléshez;
- jogi igények érvényesítéséhez szükséges a személyes adatok kezelése;
- más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében szükségessé válik a személyes adatok kezelése; vagy
- jogszabály közérdekből elrendeli az adatkezelést.

Ha az adatkezelés korlátozását az érintett kérte, a korlátozás feloldásáról az Adatkezelő előzetesen tájékoztatja az érintettet.

16.5. Törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
 - b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
 - c) az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
 - d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
 - e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- VAGY
- f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az érintett törlési jogának korlátozására csak a GDPR-ban írt alábbi kivételek fennállása esetén kerülhet sor, azaz a fenti indokok fennállása esetén a személyes adatok további megőrzése jogszerűnek tekinthető,

- a) ha a véleménynyilvánítás és a tájékozódás szabadságához való jog gyakorlása, vagy
- b) ha valamely jogi kötelezettségnek való megfelelés (azaz az Adatkezelési Nyilvántartásban jogi kötelezettség jogalappal rögzített tevékenység esetén az adatkezelés céljának megfelelő időtartam alatt), vagy
- c) ha közérdekből végzett feladat végrehajtása, vagy
- d) ha az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása miatt, vagy
- e) ha népegészségügy területén érintő közérdekből,
- f) ha közérdekű archiválás céljából, vagy
- g) ha tudományos és történelmi kutatás céljából vagy statisztikai célból, vagy
- h) ha jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

16.6. Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, amennyiben:

- az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása vagy az adatkezelésre olyan szerződés teljesítése érdekében volt szükség, amelyben az érintett az egyik fél vagy az a szerződés

megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) bek. a) vagy b) pont, illetve 9. cikk (2) bek. a) pont]

ÉS

- az adatkezelés automatizált módon történik.

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

16.7. Hozzájárulás visszavonása

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon jogosult megtenni, mint annak megadását.

17. Jogorvoslat

Amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli, ahogy az Adatkezelő személyes adatait kezeli, úgy panasszal fordulhat az Adatkezelő Adatvédelmi tisztviselőjéhez, vagy az Adatkezelőhöz közvetlenül.

Ha a panasza ellenére továbbra is sérelmezi azt, ahogy az Adatkezelő kezeli az adatait, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

Az Adatkezelő a jelen Tájékoztatóban fel nem sorolt (eseti) adatkezelésekről az adat felvételekor ad tájékoztatást.

Mátészalka 2021. március 22.

Igazgató



Nyilatkozat

Az Intézmény Szülői Közössége/Képzési Tanácsa, illetve az iskolai diákönkormányzat képviselőjében aláírásunkkal tanúsítjuk, hogy az adatkezelési tájékoztató vonatkozásában véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Mátészalka 2021. március 22.

.....
szülői közösség elnök/Képzési tanács képviselője

(Szabóné Csillag Adrienn)

.....
a diákönkormányzat vezetője

(Szabó Balázs)