

AZ ÉSZAKI AGRÁRSZAKKÉPZÉSI CENTRUM

VISSZAÉLÉSEK BEJELENTÉSÉVEL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS RENDJÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZATA

Készítette: dr. Pataki Nikoletta
Hatályos: aláírás napjától visszavonásig.

Jóváhagyta:



Lévai Imre
főigazgató



Visslóczki Zoltán
kancellár

Az Északi Agrárszakképzési Centrum (továbbiakban: Centrum) működésével, feladatellátásával összefüggő visszaélések bejelentésével kapcsolatos eljárás rendjét a következők szerint szabályozzuk (a továbbiakban: Szabályzat):

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

I.1. A Szabályzat célja, hogy rögzítse a Centrum működésével, feladatellátásával kapcsolatos visszaélések bejelentésének, illetve a bejelentések elintézésének és az eljárás dokumentálásának rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

I.2. A Szabályzat elsődleges jogszabályi háttere:

- Magyarország Alaptörvénye,
- a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasztörvény).

I.3. A Szabályzat tárgyi hatálya a Centrum és az annak részeként működő Szakképző Intézmények és a Szaktudás Vizsgaközpont működésére, feladatellátására vonatkozó, a Panasztörvény szerinti visszaélés-bejelentésekre terjed ki.

I.4. A Szabályzat a Centrum valamennyi munkavállalójára, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony alapján foglalkoztatott munkatársára kiterjed (**személyi hatály**).

I.5. Értelmező rendelkezések:

Visszaélés: jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekmény vagy mulasztás.

Foglalkoztatásra irányuló jogviszony: minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez vagy önmaga foglalkoztatását végzi.

Foglalkoztató: aki természetes személyt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében foglalkoztat. A jelen Szabályzat alkalmazása szempontjából foglalkoztató az Északi Agrárszakképzési Centrum.

Foglalkoztatott: az a természetes személy, aki a foglalkoztató számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi.

Eljáró ügyintézője: a Centrum belső visszaélés-bejelentő rendszerét működtető jogi referens.

II. A VISSZAÉLÉSEK BEJELENTÉSE

II.1. A Centrum a Panasztörvény alapján a belső visszaélés-bejelentési rendszert működtet a visszaélések bejelentésére és elintézésére. A Centrum a belső visszaélés-bejelentési rendszere keretében nem használ rögzített telefonvonalat vagy egyéb rögzített hangüzenetküldő rendszert.

II.2. A bejelentésre jogosultak köre és a bejelentés megtételének módja:

II.2.1. A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet:

- a) a Centrum mint foglalkoztató által foglalkoztatott,
- b) az a foglalkoztatott, akinek a foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt,

- c) a foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött,
- d) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll,
- e) a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
- f) a foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
- g) a foglalkoztatóval a d) vagy e) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
- h) az a személy, akinek a d) vagy e) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.

II.2.2. Visszaélésre vonatkozó bejelentést

- írásban

postai úton a 4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 15. címre megküldve, a borítékon lehetőség szerint egyértelműen megjelölve, hogy „eljáró ügyintéző általi sk” felbontásra, visszaélés bejelentés

elektronikus úton -az eljáró ügyintéző által kezelt- visszaelesbejelentenes@easzcz.hu e-mail címre megküldve

- szóban, személyesen, előre egyeztetett időpontban a Centrum székhelyén a 4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 15. szám alatt

lehet megtenni.

II.2.3. A bejelentést írásban lehetőség szerint a jelen Szabályzat 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon, vagy annak megfelelő adattartalommal szükséges benyújtani.

II.2.4. Szóbeli bejelentés esetén a bejelentő figyelmét fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

II.2.5. A Centrum eljáró ügyintézője a szóbeli bejelentést teljes és pontos jegyzőkönyv formájában írásba foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban másolatban) átadja. Ha a bejelentő személyesen teszi meg a bejelentését, a Centrum eljáró ügyintézője a szóbeli bejelentést a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerint megtett tájékoztatást követően írásba foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja.

II.2.6. A II.2.5. pont szerinti jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

- a) a jegyzőkönyv készítésének helyét, idejét, az eljáró ügyintéző nevét,
- b) a bejelentő II.2.4. pont szerinti figyelmeztetését és tájékoztatását,
- c) a bejelentő nevét, elérhetőségét (lakcím, telefonszám, e-mail cím), amennyiben a bejelentő azokat megadja,
- d) a bejelentést a bejelentő által adott tájékoztatásnak megfelelően, teljes és pontos formában,

- e) amennyiben releváns: a bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzékét, illetve mellékletként azok másolatát,
- f) a bejelentő aláírását,
- g) az eljáró személy aláírását.

A jegyzőkönyv mintája a jelen Szabályzat 2. számú mellékletét képezi.

II.2.7. A Szakképző Intézmények igazgatói az esetlegesen a Szakképző Intézménybe érkezett írásos bejelentéseket kötelesek bizalmasan kezelni és azt soron kívül, legkésőbb 1 munkanapon belül írásban megküldeni a Centrum eljáró ügyintézője részére.

II.3. A bejelentés alapján teendő intézkedések:

II.3.1. Az eljáró ügyintéző az írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított hét napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a bejelentő számára. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást kell nyújtani a Panasztörvény szerinti eljárási és adatkezelési szabályokról.

II.3.2. Az eljáró ügyintéző a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon belül kivizsgálja, a vizsgálatba szükség szerint bevonva a Centrum más munkatársát. A határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet meghosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól kell tájékoztatni. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő II.3.7. pont szerinti tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

II.3.3. A bejelentés kivizsgálása során a Centrum eljáró ügyintézője kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.

II.3.4. A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha

- a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg,
- b) a bejelentést nem az arra jogosult személy tette meg,
- c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve
- d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

II.3.5. A bejelentés kivizsgálása során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meg kell hozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a visszaélés orvoslására.

II.3.6. Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor haladéktalanul intézkedni kell a feljelentés megtételéről. A feljelentés indokoltságáról a Centrum főigazgatóját és kancellárját is tájékoztatni szükséges.

II.3.7. A Centrum eljáró ügyintézője a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőt írásban tájékoztatja. Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha a Centrum eljáró ügyintézője az előzőekről a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

II.3.8. A visszaélés-bejelentési eljárás díj-és illetékmentes.

III. ADATVÉDELEM

III.1. A Centrum belső visszaélés-bejelentési rendszere keretei között

a) a bejelentőnek,

b) annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, és

c) annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelhetők.

III.2. A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok közül haladéktalanul törölni kell a III.1. pont hatálya alá nem tartozó személyes adatokat.

III.3. A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt személyes adatok kezelésére a Panasztörvény 6. § (2) bekezdését és – a bejelentőre vonatkozó adatok tekintetében – a Panasztörvény 6. § (4) bekezdését alkalmazni kell.

III.4. Ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

III.5. A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kizárólag a továbbítás címzettje által tett, a bejelentésre vonatkozó, a Panasztörvényben foglalt szabályok betartására irányuló jogi kötelezettségvállalás esetén és a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások figyelembevételével kerülhet sor.

III.6. A személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más nem ismerheti meg. A bejelentést kivizsgáló eljáró ügyintéző a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a foglalkoztató más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg.

III.7. A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás meghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

III.8. A III.6. és a III.7. pontban foglaltak arra a személyre is alkalmazandóak, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.

III.9. A személyes adatok kezeléséhez kapcsolódó Adatkezelési Tájékoztató a jelen Szabályzat 3. számú mellékletét képezi.

III.10. A bejelentőt nem érheti hátrány bejelentés megtétele miatt. A visszaélést bejelentők védelmére a Panasztörvény előírásai irányadóak.

III.11. A visszaélés bejelentések elintézéshez kapcsolódó folyamatleírás a jelen Szabályzat 4. számú mellékletét képezi.

III.12. A keletkezett iratanyagot a Centrum iratkezelési szabályzatában foglaltak szerint, de elkülönítetten kell megőrizni.

III.13. A Centrum főigazgatója és kancellárja a visszaélés bejelentés kivizsgálása során feltárt jogellenesség megszüntetése, orvoslása érdekében szükséges intézkedések megtételéről haladéktalanul gondoskodik.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

IV.1. A Centrum valamennyi munkavállalója, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony alapján foglalkoztatott munkatársa köteles és felelős a jelen Szabályzatban foglaltakat megismerni, és annak rendelkezéseit, az irányadó jogszabályi előírásokra, és a Centrum és a Szakképző Intézmények egyéb belső szabályzatainak előírásaira figyelemmel betartani.

IV.2. A jelen Szabályzat az aláírás napján lép hatályba.

IV.3. A Szabályzat tartalmát a Centrum és a Szakképző Intézmények vezetői kötelesek megismertetni a munkavállalókkal, munkatársakkal, valamint részükre a Szabályzat egy példányát hozzáférhetővé kell tenni.

IV.4. A Centrumban a kancellárnak, a Szakképző Intézményekben az igazgatóknak kell gondoskodni arról, hogy a Szabályzatban foglalt előírásokat az érintettek megismerjék, és annak tényét a Szabályzathoz csatolt íven aláírásukkal igazolják. A Centrumban a kancellárnak, a Szakképző Intézményekben az igazgatóknak kell gondoskodni továbbá arról, hogy a jelen Szabályzat a hatálybalépéssel egyidejűleg a Centrum, illetve a Szakképző Intézmények internetes honlapján közzétételre kerüljön, és a Szabályzat teljes terjedelemben bárki számára korlátozás nélkül hozzáférhető legyen.

IV.5. A jelen Szabályzat rendelkezéseit évente legalább egyszer, illetve jogszabályi, szervezeti vagy egyéb változás esetén haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkeztét követő 5 napon belül felül kell vizsgálni, és indokoltság esetén a Szabályzat rendelkezéseit módosítani szükséges. A Szabályzat felülvizsgálatáért és módosításáért, illetve annak jóváhagyásra történő előterjesztéséért a jogi feladatokat ellátó referens felel.

Nyíregyháza, 2024. május „16.”

Jóváhagyta és hatályba lépteti:


Lévai Imre
főigazgató




Vislóczki Zoltán
kancellár

Mellékletek:

1. számú melléklet: Formanyomtatvány a visszaélés bejelentés megtételéhez
2. számú melléklet: Jegyzőkönyv (minta)
3. számú melléklet: Adatkezelési Tájékoztató
4. számú melléklet: Folyamatleírás

FORMANYOMTATVÁNY
a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével
összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény szerinti visszaélés bejelentés
megtételéhez

Címzett: Északi Agrárszakképzési Centrum
cím: 4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 15.

A bejelentés tárgya: visszaélés bejelentés

A bejelentő

neve:
jogi személy esetén törvényes képviselő neve:
címe:
e-mail címe:
telefonszáma:

Anonim bejelentés (ha név nélkül kíván bejelentést tenni, kérjük x-el jelölje!)

A visszaélés leírása (teljes és pontos formában, az érintett személyek és szervezetek megjelölésével):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A csatolt iratok: (például: a visszaélés bejelentést alátámasztó dokumentumok másolata, meghatalmazott útján eljáró bejelentő esetében közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás)

.....
.....
.....
.....
.....

Nyilatkozom arról, hogy a bejelentést jóhiszeműen, olyan körülményekről teszem, amelyekről tudomásom van, vagy legalább kellő alappal feltételezem, hogy azok valósak. Tudomással bírok arról, hogy a nyilvánvalóan rosszhiszemű, szándékosan valótlan tartalommal tett bejelentés esetén a bejelentés kivizsgálója mérlegelheti munkáltatói intézkedés, illetve polgári jogi vagy büntetőjogi eljárás kezdeményezését a rosszhiszemű bejelentővel szemben.

Nyilatkozom arról, hogy az Északi Agrárszakképzési Centrum visszaélés-bejelentő rendszerére vonatkozó szabályzatát megismertem.

Nyilatkozom, hogy a visszaélés bejelentésre vonatkozó Adatkezelési Tájékoztatót teljeskörűen megismertem és az abban foglaltakat tudomásul vettem.

Kelt:

..... (név)

..... (aláírás)

Személyes adatok kezelése:

A visszaélés bejelentésre vonatkozó Adatkezelési Tájékoztató az Északi Agrárszakképzési Centrum és a Szakképző Intézményei honlapján, illetve az Északi Agrárszakképzési Centrum székhelyén és a Szakképző Intézményeiben bárki számára korlátozás nélkül hozzáférhető.

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény:

„26. § (1) A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között

*a) a bejelentőnek,
b) annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, és
c) annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelhetők, és a bejelentés kivizsgálásában közreműködő bejelentővédelmi ügyvéd, illetve külső szervezet részére továbbíthatóak.*

(2) A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok közül haladéktalanul törölni kell az (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó személyes adatokat.

(3) A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt személyes adatok kezelésére a 6. § (2) bekezdését és – a bejelentőre vonatkozó adatok tekintetében – a 6. § (4) bekezdését alkalmazni kell.

(4) Ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

(5) A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kizárólag a továbbítás címzettje által tett, a bejelentésre vonatkozó, e törvényben foglalt szabályok betartására irányuló jogi kötelezettségvállalás esetén és a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások figyelembevételével kerülhet sor.

27. § (1) A belső visszaélés-bejelentési rendszert úgy kell kialakítani, hogy a személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más ne ismerhesse meg. A bejelentést kivizsgáló személyek a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a foglalkoztató más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg.

(2) A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

(3) Az (1) és (2) bekezdés arra a személyre is alkalmazandó, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.”

Jegyzőkönyv (minta) a visszaélés bejelentéséhez

Iktatószám:

Készült:

hely:

időpont:

Eljáró ügyintéző: jegyzőkönyvvezető

Jelen vannak:

Tárgy: szóban / személyesen (megfelelő kiválasztandó) tett visszaélés bejelentése

Az eljáró ügyintéző a visszaélés bejelentésével kapcsolatos eljárással összefüggésben az alábbiakról tájékoztatja a bejelentőt:

Az eljáró ügyintéző tájékoztatja a bejelentőt, hogy a bejelentésben szükséges arról nyilatkozni, hogy a bejelentést jóhiszeműen, valós tények és információk közlésével teszi, vagy kellő alappal feltételezi, hogy azok valóságosak. A jóhiszemű bejelentést tévő személlyel szemben nem alkalmazható semmiféle hátrányos megkülönböztetés, a bejelentésért felelősségre nem vonható.

Az eljáró ügyintéző felhívja a bejelentő figyelmét, hogy amennyiben nyilvánvalóvá válik, hogy a bejelentő rosszhiszeműen valótlan adatot vagy információt közölt és

- ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,
- alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

A bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályok:

Az Északi Agrárszakképzési Centrum a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn kivizsgálja a bejelentésben foglaltakat. A bejelentés kivizsgálására legfeljebb annak beérkezésétől számított 30 nap áll rendelkezésre, amely határidőtől – név nélküli vagy azonosíthatatlan bejelentő által megtett bejelentés kivételével – csak különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet eltérni. A vizsgálat időtartama a 3 hónapot nem haladhatja meg.

A bejelentőt az Északi Agrárszakképzési Centrum a bejelentés mellőzéséről és a mellőzés indokáról írásban tájékoztatja a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon, határidőhosszabbítás esetén legfeljebb 3 hónapon belül.

Miután a bejelentést az Északi Agrárszakképzési Centrum kivizsgálja, a bejelentőt a vizsgálat eredményéről, valamint a megtett intézkedésekről tájékoztatja. Ha a bejelentésben foglalt magatartás miatt a vizsgálat alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor intézkedik a bejelentés megtételéről.

Ha a bejelentésben foglalt magatartás a vizsgálat alapján nem bűncselekmény, de sérti az Északi Agrárszakképzési Centrum belső szabályzatait vagy a munkaviszonyra vonatkozó szabályokat, úgy az Északi Agrárszakképzési Centrum mint munkáltató az érintett munkavállalóval szemben munkáltatói intézkedést alkalmazhat.

Ha a vizsgálat a bejelentés megalapozatlanságát állapítja meg vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, az eljárást az Északi Agrárszakképzési Centrum lezárja és erről a bejelentőt tájékoztatja.

Az eljáró ügyintéző felhívja a visszaélés bejelentő figyelmét továbbá arra, hogy a bejelentő a személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik. Az eljáráshoz kapcsolódó adatkezelési tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A bejelentés megtételekor a bejelentő nevét, lakcímét és elérhetőségét (e-mail cím és/vagy telefonszám) kell megadni. A bejelentés név nélkül, anonim módon is megtehető, ez esetben azonban a bejelentés vizsgálata mellőzhető.

A visszaélés leírása:

Alulírott bejelentő az eljáró ügyintézőnek az Északi Agrárszakképzési Centrum visszaélés-bejelentéssel kapcsolatos eljárásrendjére vonatkozó tájékoztatását megértettem, az előírásokat tudomásul vettem.

Alulírott bejelentő kijelentem, hogy

- **a jelen bejelentést jóhiszeműen, valós tények és információk közlésével teszem
/ vagy/**
- **a jelen bejelentést jóhiszeműen teszem, kellő alappal feltételezem, hogy a bejelentés alapjául szolgáló tények, információk valósak.**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A bejelentő kijelenti, hogy az alábbi elérhetőségeken tartja a kapcsolatot az Északi Agrárszakképzési Centrummal:

.....
.....
.....

A kapcsolódó folyamatban lévő ügy iktatószáma (amennyiben releváns):

.....

Alulírott kijelentem, hogy az Északi Agrárszakképzési Centrumnak a visszaélés bejelentéshez kapcsolódó adatkezeléseiről szóló Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat teljeskörűen megismertem és az abban foglaltakat tudomásul vettem.

A csatolt iratok: (például: a bejelentést alátámasztó dokumentumok másolata, meghatalmazott útján eljáró bejelentő esetében közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás)

.....
.....
.....

A felvett jegyzőkönyv az elhangzottakat a valóságnak megfelelően tartalmazza. A jegyzőkönyvet a jelenlévők közös átolvasás és értelmezés után jóváhagyólag írják alá 2 példányban.

kmf.

.....
Eljáró Ügyintéző

.....
bejelentő

A felvett jegyzőkönyv egy másolati példányát átvettem: dátum:

aláírás: (visszaélés bejelentő)

Adatkezelési Tájékoztató

az Északi Agrárszakképzési Centrum belső visszaélés-bejelentési rendszere működtetésével kapcsolatban

Az Északi Agrárszakképzési Centrum mint adatkezelő (a továbbiakban: Adatkezelő) jelen adatkezelési tájékoztatóban (a továbbiakban: Tájékoztató) tájékoztatja az Érintetteket a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetésével kapcsolatos adatkezelési tevékenységről, összhangban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i 2016/679 (EU) európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) és a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasztörvény) előírásaival.

1. Az adatkezelő megnevezése

Északi Agrárszakképzési Centrum

Képviselője: Lévai Imre főigazgató, Vislóczki Zoltán kancellár

Székhely: 4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 15.

Postacím: 4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 15.

Telefon: +36 42 433-425

E-mail cím: easzc@easzc.hu

Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:

dr. Krizsán Bernadett

Közvetlen elérhetőségei: e-mail címe: info@krizsanlaw.com ;

levelezési címe: 1152 Budapest Szilas Park 2.

A Panasztörvény előírásai alapján alkalmazott alapvető fogalmak:

Személyes adat: az Érintettre vonatkozó bármely információ.

Különleges adat: a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, iriszkép) rögzítése.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel – az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel.

Foglalkoztató: aki természetes személyt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében foglalkoztat. (Északi Agrárszakképzési Centrum).

Foglalkoztatott: az a természetes személy, aki a foglalkoztató számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi.

Bejelentés: visszaélés tényleges vagy potenciális megvalósításának jelzése.

Bejelentő: az Alkalmazott, illetve az Északi Agrárszakképzési Centrummal egyéb szerződéses jogviszonyban álló vagy ilyen jogviszonyban állt, illetőleg ilyen jogviszony létrehozatala érdekében együttműködő fél, illetve egyéb olyan természetes személy, akinek a bejelentés megtételéhez vagy a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásához vagy megszüntetéséhez méltányolható jogos érdeke fűződik, vagy bejelentési kötelezettsége van.

Bejelentésben érintett személy: az a természetes személy, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, vagy aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.

Bejelentővédelmi referens (eljáró ügyintéző): az Északi Agrárszakképzési Centrum által foglalkoztatott jogi referens, aki az Északi Agrárszakképzési Centrum visszaélés-bejelentő rendszert működteti, aki a Panasztörvény előírásai alapján jogosult dönteni a kivizsgálást érintő egyes kérdésekben, az érdemi vizsgálatot lefolytatja.

Bejelentővédelmi rendszer: a Panasztörvény előírásai alapján az Északi Agrárszakképzési Centrumnál létrehozott és a Bejelentővédelmi referens által működtetett folyamat és nyilvántartás, a visszaélésekre vonatkozó bejelentések szabályszerű fogadása, iktatása és nyilvántartása, valamint kivizsgálása és szervezeti vagy hatósági ellenőrzések céljából történő rendelkezésre állása.

Visszaélés: az Északi Agrárszakképzési Centrumra nézve jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ.

2. Az adatkezelés célja és jogalapja, illetve a kezelt adatok és az Érintettek köre

Az Adatkezelő a visszaélés-bejelentési rendszer működtetésével kapcsolatos feladatai ellátásához szükséges mértékben kezeli a bejelentő, illetve annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, és annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatait.

Az Északi Agrárszakképzési Centrum gondoskodik mind a Bejelentő személy, mind a Bejelentésben érintett egyéb természetes személyek személyes adatainak védelméről. A visszaélés-bejelentési rendszer keretei között a bejelentőnek, illetőleg annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, és annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelhetők.

Az adatkezelés célja:

A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása a Panasztörvény rendelkezései szerint.

Az Érintettek köre:

- a bejelentő,
- az a személy, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott,
- az a személy, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet,
- a bejelentés kivizsgálásába bevont személyek.

Az adatkezelés jogalapja:

Figyelemmel a Panasztörvény 26. §-ra, az adatkezelés jogalapja az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja, az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

A kezelt adatok köre:

A bejelentés ténye és az annak kivizsgálásával kapcsolatban felmerülő és elengedhetetlenül szükséges személyes adatok, így különösen: a bejelentés iktatási száma, egyedi nyilvántartási szám, a bejelentéssel kapcsolatos adatok (tényállás, bejelentés ideje és módja, Bejelentő Panasztörvény szerinti azonosító adatai és elérhetőségi adatai, Bejelentő Panasztörvény 20.§ (2) bekezdés szerinti státusza, bejelentésben érintett személyre vonatkozó és a bejelentésben megtett – a Panasztörvény által lehetővé tett – adatok, érdemi döntések és megtett intézkedések leirata)

Adat megnevezése	Adat fajtája	Adatkezelés célja
név	bejelentő neve (jogi személy esetén törvényes képviselő neve)	amennyiben a bejelentő megadja, akkor a bejelentő személyének azonosítása céljából

elérhetőségi adatok	bejelentő postai címe, e-mail címe és/vagy telefonszáma	amennyiben a bejelentő megadja, az eljárás során szükséges kapcsolattartás céljából
A bejelentésben foglalt adat	a bejelentésben érintett személy bejelentésben szereplő adatai (név, postai vagy e-mail címe, elérhetőség, telefonszám)	a bejelentésben érintett személy azonosítása és a bejelentés kivizsgálása, a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése, indokolt esetben a felelősségre vonás céljából és a vizsgálat során szükséges kapcsolattartás érdekében
foglalkoztatásra utaló adatok	a Panasztörvény 20.§ (2) bekezdése alapján, a természetes személy (ide nem értve a gyakornokot) foglalkoztatott Északi Agrárszakképzési Centrum általi foglalkoztatására vonatkozó adatok	amennyiben a bejelentő megadja, a bejelentő azonosításához, illetve a bejelentés vizsgálatához szükséges adat
szervezet megnevezése	A Panasztörvény 20.§ (3) bekezdése szerinti nem természetes személyre vonatkozó adatok	amennyiben a bejelentő megadja, a bejelentő azonosításához, illetve a bejelentés vizsgálatához szükséges adat
a Panasztörvény 20.§ (3) bekezdése szerinti gyakornok, önkéntes bejelentő személyes adatai	a bejelentő neve	amennyiben a bejelentő megadja, akkor a bejelentő személyének azonosítása céljából
a Panasztörvény 20.§ (3) bekezdése szerinti bejelentő elérhetőségi adatai	postai vagy e-mail címe, elérhetőség, telefonszám	amennyiben a bejelentő megadja, a bejelentés vizsgálatára szükséges kapcsolattartás érdekében

3. Az adatkezelés időtartama

A vizsgálat lefolytatásához nem szükséges személyes adatokat az Adatkezelő haladéktalanul törli.

Az Adatkezelő – amennyiben további eljárás a vizsgálat alapján nem indult – a vizsgálat befejezését követően haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül a vizsgálati dokumentációból a személyes adatokat törli.

Amennyiben a bejelentés alapján eljárás indul, úgy a bejelentést, illetve a bejelentésben megadott személyes adatokat a visszaélés-bejelentési rendszer főszabály szerint 3 évig, illetőleg amennyiben a Bejelentés bűncselekménnyel kapcsolatos, a büntethetőség elévülési idejének elteltéig őrzi meg (2012. évi I. törvény 286. § (2) bekezdés).

4. A személyes adatok címzettjei, harmadik országbeli címzettek

Az Adatkezelő vezetői és a feladatkörükben érintett, így a bejelentés fogadására és kivizsgálására feljogosított munkavállalói (a továbbiakban együttesen: közreműködő) rendelkeznek hozzáféréssel az Érintett személyes adataihoz.

A bejelentésben foglalt személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő, illetve az Adatkezelő közreműködői ismerhetik meg, amennyiben ezen adatok megismerése feladatuk ellátásához szükséges.

Adatkezelő adatfeldolgozója a tárhelyet biztosító szolgáltató, aki az elektronikus adatok tárolásában közreműködik.

Az Adatkezelő a telefonos kapcsolattartás vonatkozásában a Magyar Telekom Nyrt. (székhelye: 1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 36.; cégjegyzékszám: Cg. 01-10041928; honlap: www.telekom.hu), a postai levelezés vonatkozásában pedig a Magyar Posta Zrt. (székhelye: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.; cégjegyzékszám: Cg.01-10-042463; honlap: www.posta.hu) szolgáltatásait veszi igénybe.

Az elektronikus levelezéssel kapcsolatos szolgáltatást a Google Education biztosítja.

Az Adatkezelő tárhelyszolgáltatója: Google

BlazeArts Kft. (székhely: 1096 Budapest, Thaly Kálmán utca 39.; adószám: 12539833-2-43)

Az Adatkezelő főszabály szerint nem továbbít adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére. Ilyen adattovábbításra a belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok tekintetében kizárólag kivételes esetben, a továbbítás címzettje által tett, a bejelentésre vonatkozó, a Panasztörvényben foglalt szabályok betartására irányuló jogi kötelezettségvállalás esetén és a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások figyelembevételével kerülhet sor.

5. Az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések

Az Adatkezelő az adatkezelés módjának meghatározásakor és az adatkezelés során olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz, melyek alkalmasak az adatvédelem elveinek hatékony megvalósítására, a jogszabályokban foglalt követelmények teljesítésére, az Érintettek jogainak védelmére, valamint arra, hogy kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek a konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek.

Ennek érdekében az Adatkezelő megfelelő jogi, adminisztratív, fizikai és informatikai biztonsági megoldásokat alkalmaz.

A visszaélés-bejelentési rendszer úgy került kialakításra, hogy a személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más ne ismerhesse meg. A bejelentést kivizsgáló személyek a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a foglalkoztató más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg.

Az Adatkezelő garantálja, hogy a személyes adatokhoz hozzáférő közreműködői (bejelentést kivizsgáló személyek) titoktartási kötelezettség hatálya alatt állnak.

Az Adatkezelőnél az adatok biztonságát a következő informatikai biztonsági megoldások szolgálják: vírusvédelem, tűzfal, jelszóvédelem.

6. Az Érintettek jogai

Az érintetti jogok az adatkezeléssel kapcsolatban az alábbi elérhetőségeken gyakorolhatóak:

- személyesen, előre egyeztetett időpontban az Adatkezelő székhelyén,
- postai úton a 4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 15. alatti címen,
- elektronikus levélben az easzc@easzc.hu e-mail címen,
- cégkapun keresztül: 15823254

Az érintetti jogok – kizárólag az Érintett azonosíthatósága esetén – a jelen Tájékoztatóban meghatározott, bejelentés tételére biztosított módon gyakorolhatóak. Kérelem benyújtása esetén az Adatkezelő haladéktalanul, de legkésőbb egy hónapon belül válaszol.

Hozzáférési jog: az Érintett tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől arról, hogy mely személyes adatait milyen célból, milyen módon kezelik, esetlegesen kinek adják át, valamint másolatot kérhet az Adatkezelő által tárolt adatokról. Az Érintett személyes adatai védelme érdekében a tájékoztatást csak előzetes személyazonosítást követően biztosítja az Adatkezelő.

A Panasztörvény alapján a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jog gyakorlása során a bejelentő, mint Érintett személyes adatai nem tehetőek megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

A helyesbítéshez való jog: Ön mint Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat, továbbá kérheti a hiányos személyes adatok kiegészítését is.

A törléshez való jog: Ön mint Érintett kérheti az Adatkezelőtől a kezelt személyes adatok törlését, ha

a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;

Ön visszavonta hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre; vagy

álláspontja szerint a személyes adatokat jogellenesen kezelik; vagy ha a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Az adatkezelés korlátozásához való jog: Ön mint Érintett kérheti az adatkezelés korlátozását, ha

vitatja a kezelt személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, mely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát);

álláspontja szerint a személyes adatokat jogellenesen kezelik, de ellenzi azok törlését, és ehelyett kéri az adatok felhasználásának korlátozását;

álláspontja szerint a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

Ön tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben).

Az adatkezelés korlátozása esetén a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

A tiltakozáshoz való jog: Ön mint Érintett a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozhat az Adatkezelő jogos érdekén alapuló adatkezelés ellen. Tiltakozás esetén az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

A felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga: Ha Ön mint Érintett szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése sérti a GDPR vagy a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseit, panaszt tehet a saját szokásos tartózkodási helye, munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban illetékes felügyeleti hatóságnál, Magyarországon a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetősége:

- postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.
- cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
- telefon: +36 (1) 391-1400
- fax: +36 (1) 391-1410
- e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
- web: www.naih.hu

A panasztételi jogtól függetlenül az Érintett bírósághoz is fordulhat személyes adatai jogellenes kezelése, illetve az információs önrendelkezési jogához kapcsolódó jogai sérelme miatt. Magyarországon a per az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt, vagy az adatkezelő székhelye alapján a Nyíregyházi Törvényszék (székhely: 4400 Nyíregyháza Bocskai utca 2; levelezési cím: 4400 Nyíregyháza Bocskai utca 2.) előtt indítható meg.

Ha az Érintett szokásos tartózkodási helye az Európai Unió másik tagállamában van, akkor az eljárást megindíthatja a szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is.

Nyíregyháza, 2024. május "16."



Lévai Imre
főigazgató



Vislóczki Zoltán
kancellár

Folyamatleírás

A visszaélés- bejelentés elintézése

a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (Panasztörvény) rendelkezései alapján

1. A bejelentés érkeztetése, iktatása, az eljáró ügyintéző kijelölése.
2. Írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított 7 napon belül visszaigazolás küldése a Panasztörvény alapján a bejelentő számára.
3. Annak vizsgálata, hogy a bejelentés kivizsgálása mellőzhető-e a Panasztörvény alapján.

3.a) Amennyiben a bejelentés kivizsgálása mellőzésre kerül, a mellőzés indokáról a bejelentő írásban tájékoztatásra kerül. Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető a bejelentő szóbeli tájékoztatása és a szóbeli tájékoztatás bejelentő általi tudomásulvétele esetén.

4. Ha az Északi Agrárszakképzési Centrum nem mellőzi a visszaélés bejelentés kivizsgálását, a bejelentésben foglaltak kivizsgálása a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított 30 napon belül megtörténik. A határidőt különösen indokolt esetben lehet meghosszabbítani, a bejelentő egyidejű írásos tájékoztatása mellett. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő Panasztörvény 24. § szerinti tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a 3 hónapot.
5. A bejelentés kivizsgálása során a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.
6. A bejelentés kivizsgálása során értékelésre kerülnek a bejelentésben foglalt körülmények helytállósága, és meg kell hozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a visszaélések orvoslására.
7. Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor soron kívül feljelentés megtételére kerül sor.
8. Az eljáró ügyintéző a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőt írásban tájékoztatja.
9. Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha az eljáró ügyintéző a Panasztörvény 24. § (1) bekezdésében foglaltokról a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.